

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ «КГТ»
_____ Красношеев В.Н.
« 04 » сентября 2023 г.
Приказ № 431

ПЛАН
мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся
ГБПОУ «Кинельский государственный техникум»
на 2023-2024 учебный год

Цель: Осуществление организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, антикоррупционного просвещения, направленных на эффективную профилактику коррупции в техникуме.

Задачи:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений;
2. Совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся техникума нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к коррупции;
3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции.

Ожидаемые результаты реализации Плана:

1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.
2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников ГБПОУ «Кинельский государственный техникум» .

№ п /п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Осуществление деятельности образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области среднего профессионального образования, с приказами и распоряжениями министерства образования Самарской области, с принятыми в установленном порядке локальными актами техникума	В течение года	Директор, заместители директора
1.2.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов техникума, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области	В течение года	Директор, заместители директора

1.3.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции и корректировка правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Август	Директор
1.4.	Проведение антикоррупционного анализа принимаемых локальных актов, регламентирующих деятельность техникума и его структурных подразделений, организацию финансово-хозяйственной и учебно-воспитательной деятельности.	Постоянно	Директор, заместители директора
2. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений			
2.1.	Использование прямых телефонных линий с директором ГБПОУ «Кинельский государственный техникум» с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор
2.2.	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности техникума	Постоянно	Администрация техникума
2.3.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: 1. организация и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с программой ГИА, согласованной с работодателем; 2. независимая экспертиза оценки качества образования; 3. мониторинговые исследования в сфере образования; 4. статистические наблюдения; 5. самоанализ деятельности техникума; 6. экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; 7. создание системы информирования общественности, СМИ о качестве образования в техникуме.	Постоянно	Заместитель директора по УР
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного Образца о профессиональном образовании.	Постоянно	Директор
2.5.	Усиление контроля за осуществлением набора на первый курс обучения. Недопущение неправомерного сбора денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор
2.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Директор, заместитель

	техникума		директора по УР
2.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в техникуме при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
3. Антикоррупционное образование и пропаганда			
3.1.	В рамках дисциплины «Обществознание» проведение семинаров, направленных на повышение правовой культуры обучающихся техникума	В течение учебного года	Преподаватель дисциплины «Обществознание»
3.2.	Внедрение в практику работы техникума форм внеклассной работы по антикоррупционному просвещению студентов. Организация встреч с представителями Кинельской межрайонной прокуратуры по тематике: «Коррупция, как особый вид правонарушений; «Меры по противодействию коррупции»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
3.3.	Проведение КВИЗа «Открытый диалог» (со студентами 1-2 курсов), подготовленных активом Студенческого совета по теме антикоррупционной направленности «Гражданское общество и борьба с коррупцией»	Декабрь, апрель	Заместитель директора по УВР актив Студ. совета
3.4.	Проведение классных часов, приуроченных к знаменательным датам: «День прав человека»; «День Конституции Российской Федерации»; «День принятия Федеральных конституционных законов о государственных символах российской Федерации»; «День российского парламентаризма» Проведение информационно-просветительских занятий «Разговоры о важном»	10.12.2023 12.12.2023 25.12.2023 27.04.2024 в течение учебного года	Педагог-организатор ОБЖ, классные руководители
3.5.	Заседание студенческого совета и классных руководителей с целью ознакомления с основными понятиями антикоррупционного законодательства.	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители
3.6.	Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Постоянно	Директор
3.7.	Организация и проведение опроса на тему: «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»	Октябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
4. Внедрение антикоррупционных механизмов			
4.1.	Проведение Дней открытых дверей в техникуме. Ознакомление родителей с условиями поступления в техникум и обучения в нем.	В течение года	Директор
4.2.	Своевременное информирование посредством	В течение	Педагог-

	размещения информации на сайте техникума, в официальной группе техникума ВКонтакте о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения.	года	организатор ОБЖ, ответственный за сайт техникума
4.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, общих собраниях, педагогических советах.	В течение года	Директор
4.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников техникума, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор
4.5.	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в техникуме: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов техникума, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся.	В течение года	Администрация техникума
5. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
5.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте ГБПОУ «КГТ» актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н (с изм. и доп., вступ. в силу с 26.07.2018 № 490н) и обновление указанной информации	В течение года	Ответственный за сайт техникума
5.2	Обеспечение возможности оперативного представления работниками ГБПОУ «КГТ», иными гражданами информации о фактах коррупции в техникуме посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ГБПОУ «КГТ»	В течение года	Директор
5.3.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Директор
6. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных нужд			
6.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с	Постоянно	Главный бухгалтер, юристконсульт

	изм. и доп., вступ. в силу с 15.08.2023)		
6.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Постоянно	Главный бухгалтер
6.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер
6.4.	Контроль за выполнением государственного задания	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
6.5.	Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества (в том числе зданий) в строгом соответствии с уставными целями деятельности	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
6.6.	Организация систематического контроля за выполнением в полном объеме работ по проведению ремонта, оказанию услуг в техникуме	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ

Заместитель директора по УВР Самсонова Р.А.