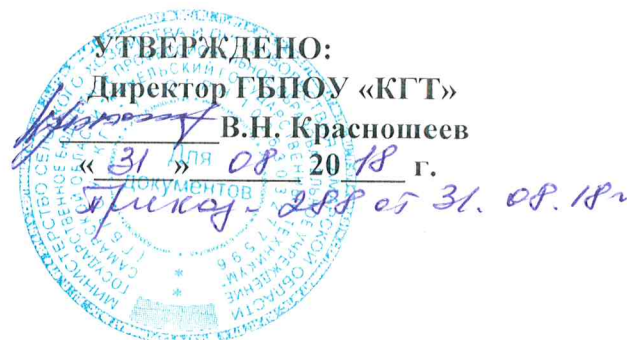


Согласовано на заседании
Совета техникума
« 31 » 08 2018 г
протокол № 5



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ГБПОУ Самарской области «Кинельский государственный техникум»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

При наличии в образовательном учреждении более двух преподавателей, работающих по одной и той же специальности, или более трех преподавателей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический и др.), создается методическая комиссия преподавателей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ГБПОУ «КГТ»

- В работе методической комиссии преподавателей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
 - разработка соответствующего образовательного стандарта;
 - отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости
 - утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ и методик;
 - утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных группах, аттестационного материала для выпускных групп (для устных экзаменов);
 - ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутриучилищного контроля;
 - работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения, разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
 - взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим само-

- анализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта, экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачетная и т.д.)
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании преподавателей, работа на курсах повышения квалификации в институтах, отчет о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т.д) в техникуме, организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров, вопросы состояния внеклассной работы по предметам с обучающимися (факультативные курсы, кружки и т.д.);
- укрепление материальной базы техникума и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока

3. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Работа методической комиссии организуется на основе планирования, отражающего план работы техникума, рекомендации рай(гор)методкабинетов, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования преподавателей.

Методическая комиссия преподавателей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2.

Методическая комиссия преподавателей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике.

Одной из функциональных обязанностей методической комиссии преподавателей является разработка системы внеклассной работы по предмету, определение его ориентации, идеи.

4. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ГБПОУ «КГТ»

Методическая комиссия имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, производить оплату работы педагогическим работникам отдельных предметных учебных кабинетов, предметных кружков, студий, распределять методическую работу отдельных педагогов.

Методическая комиссия решает вопрос о возможности углубленного изучения предмета в отдельных группах при наличии достаточных средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в Устав).

Методическая комиссия преподавателей выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Каждый член методической комиссии обязан:

- участвовать в одной из методических комиссий, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методической комиссии, практических семинарах и т.д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику методической комиссии необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета. Закон РФ "Об образовании", нормативные документы, методические требования к категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Методическая комиссия преподавателей избирает председателя. План работы методической комиссии утверждается заместителем директора по учебной работе. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний методической комиссии преподавателей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Заседания методической комиссии преподавателей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по учебной работе техникума анализирует работу методической комиссии и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методической комиссии, отчет о проделанной работе.