


Министерство образования и науки Самарской области  
Самарской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Кинельский государственный техникум»  
(ГБПОУ «КГТ»)

<p>СОГЛАСОВАНО На заседании Управляющего совета Протокол от <u>05.02</u> 2020 года № <u>2</u></p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ГБПОУ «КГТ» <u>В.Н. Красношеев</u> 2020 год</p> 
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о выявлении и урегулировании конфликта интересов

## **1.Общее положение**

1.1. Настоящее Положение разработано с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Кинельский государственный техникум» (далее – Техникум), в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 года.

1.2. Основной задачей деятельности Техникума по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Техникума, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Техникума.

Под личной заинтересованностью работника Техникума понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

1.4. Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в Техникуме – это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников Техникума в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Техникума и находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

## **2. Термины и определения/**

**Коррупция (коррупционные правонарушения)** - злоупотребление служебным (должностным) положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг

имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию).

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

### **3. Основные принципы управления конфликтом интересов в Техникуме.**

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Техникуме могут быть положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Техникума при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Техникума и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Техникумом.

### **4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Техникума и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.**

4.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников Техникума. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде в виде уведомления о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов (далее – уведомление). Может быть достигнутым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. Работник направляет на имя директора Техникума уведомление. Уведомление по поручению директора Техникума направляется уполномоченному должностному лицу Техникума для предварительного рассмотрения.

Уполномоченное должностное лицо осуществляет регистрацию уведомления в журнале регистрации уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности

возникающих для Техникума рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления уполномоченное должностное лицо имеет право проводить собеседования с работником Техникума, представившим уведомления, получать от него устное, письменное пояснения.

4.4. По результатам предварительного рассмотрения уведомления, поступившего в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения, уполномоченное должностное лицо подготавливает мотивированное заключение.

Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, в течение семи дней со дня поступления уведомления направляются председателю комиссии по противодействию коррупции в Техникуме.

Техникум берет на себя обязательство по конфиденциальности рассмотрения уведомлений и урегулирования конфликта интересов, а также к недопущению связанных с таким уведомлением неправомерного увольнения работника, его перевода на другую должность, лишения и снижения размера ежемесячных и иных дополнительных выплат, переноса времени отпуска, привлечения к дисциплинарной ответственности.

4.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

4.6. По результатам рассмотрения уведомления комиссий по противодействию коррупции в Техникуме принимается одно из следующих решений:

- а) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- б) добровольный отказ работника Техникума или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- в) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- г) временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- д) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- е) передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- ж) отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами учреждения;
- з) увольнение работника из Техникума по инициативе работника;
- и) увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Техникума и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Техникума.

## **5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.**

5.1. Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

а) незамедлительно ставить в известность непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов, а также о возникновении конфликта интересов у иных работников Техникума;

б) при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Техникума - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

в) избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

г) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

д) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **6. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений.**

6.1. Уполномоченное должностное лицо, ответственное за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений, определяется директором Техникума.

## **7. Ответственность работников за несоблюдение Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов в учреждении**

За несоблюдение Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работники Техникума несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.